

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	550,000.00	313,394.00	5,000.00 (-)	308,394.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าเดินทางไป ราชการทั้งใน ราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	0.00	4,760.00	5,000.00 (+)	9,760.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน/ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

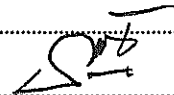
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	550,000.00	308,394.00	10,000.00 (-)	298,394.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	550,000.00	298,394.00	298,394.00 (-)	0.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		690,423.00	9,383.00	298,394.00 (+)	307,777.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน/ เงินสำรองจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสา ธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)....สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน และมีความจำเป็นต้องดำเนินการตั้งจ่ายรายการใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ต่อไป.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางธัญลักษณ์ สุทธกุล)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

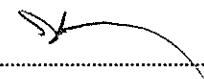
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

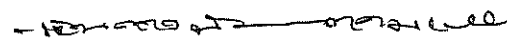
(ลงชื่อ).....

(นางสาวพวงทอง โกฏคำ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

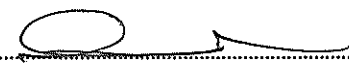
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายมานิต ยอดนิศามณี)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....