

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วัน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		629,220.00	629,220.00	234,000.00 (-)	395,220.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	355,000.00	1,264.00	234,000.00 (+)	235,264.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย/ค่าจ้าง เหมาบริการ / เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,552,020.00	45,000.00 (-)	1,507,020.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	29,040.00	8,880.00	45,000.00 (+)	53,880.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย/เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,507,020.00	18,000.00 (-)	1,489,020.00	

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	108,000.00	36,000.00	18,000.00 (+)	54,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย/ เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,489,020.00	108,000.00 (-)	1,381,020.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	216,000.00	54,000.00	108,000.00 (+)	162,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย/ เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,381,020.00	150,000.00 (-)	1,231,020.00	
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	10,000.00	5,050.00	150,000.00 (+)	155,050.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย/ เพื่อจ่าย เป็นวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,231,020.00	14,850.00 (-)	1,216,170.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก	336,600.00	336,600.00	14,850.00 (+)	351,450.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการจัดซื้อ/เก้าอี้ พลาสติก / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,976,600.00	1,216,170.00	110,350.00 (-)	1,105,820.00	

แผนงาน สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการจัดหา ชุดตรวจสารเสพติด พร้อมอุปกรณ์สำหรับการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่วิน		0.00	110,350.00 (+)	110,350.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่/เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดหาชุดตรวจสารเสพติด พร้อมอุปกรณ์ป้องกัน การกีดกันการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติด ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่วิน
---------------------	--------------	-------------	--	---	--	------	----------------	------------	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด...และ...กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) สำนักปลัด และกองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องตั้ง
จ่ายรายการใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(นางอัญญลักษณ์ สุธกกุล)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานดลิ่ง

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นางสาวพวงทอง โกฏคำ)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *นางสาวอรรณพ อารณ*

(ลงชื่อ) 

(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เงิน

วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นางเกศริน ต้นแก้ว)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เงิน

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่แนบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.